

就職ポータルサイト 操作マニュアル



目次

1. 就職ポータルサイトについて	1
2. ログインしよう	2
3. 希望を提出しよう	3
4. 求人を検索しよう	5
5. 事前活動に参加する	
5-1. 参加前に申請しよう	
1) 企業単独の説明会・会社訪問に参加する場合	7
2) 合同企業ガイダンスに参加する場合	10
5-2. 参加後に内容を報告しよう	
1) 企業単独の説明会・会社訪問に参加した場合	11
2) 合同企業ガイダンスに参加した場合	14
事前活動 状態表記のアイコンについて	16
6. 受験履歴を閲覧しよう	17
7. 選考試験を受験する	
7-1. 受験前に申請しよう	
1) 初めて選考試験（1次選考）を受験する場合	19
2) 2次選考以降を受験する場合	21
7-2. 受験後に内容を報告しよう	23
受験活動 状態表記のアイコンについて	27
8. 内定を獲得したら	28

1. 就職ポータルサイトについて

就職ポータルサイトは、学校専用の就職支援サイトです。
就職活動を行う際は、必ず就職ポータルサイトを使用します。

< 利用できる機能 >

- 進路希望の提出
- 事前活動の申請・報告
- 受験活動の申請・報告
- 求人情報の検索・閲覧
- 求人情報のメール受信
- 他の学生の受験履歴の閲覧

以下の URL または QR コードからアクセスしてみましょう。

サイト名	URL	QRコード
サクラ 就職ポータルサイト	https://gakusei.sacla.top/stdt/portal/	

PC、スマートフォンの両方で利用できます。

< 動作保証されているブラウザ >

- Google Chrome
- Microsoft Edge
- Safari

2. ログインしよう

アカウントとパスワードが記載された PDF をゼミの Classroom で各個人に配布します。PDF は各自の自己責任で大切に保存するようにしてください。



就職ポータルサイトへログインしましょう。



ログインするとメニュー画面が表示されます。

3. 希望を提出しよう

「希望を提出」で希望の進路を登録します。
就職以外を希望する場合も、必ず提出しましょう。



提出状況: 未提出

進路希望
 就職 進学 その他

勤務地
指定 静岡市 焼津市 藤枝市

第1希望

業種
問わない

職種分類
情報系技術者

職種
SE・プログラマ

第2希望

業種
問わない

職種分類
情報系技術者

職種
社内SE

第3希望

業種
問わない

職種分類
情報系技術者

職種
保守・運用・メンテナンス

申請

進路希望・勤務地・希望（最大第3まで）を入力

希望の登録可能なパターン

- ① 「業種」のみ
- ② 「職種分類」のみ
- ③ 「業種」「職種分類」
- ④ 「業種」「職種分類」「職種」
- ⑤ 「**職種分類」「職種**」 ☆おすすめ☆

※ 「職種」のみの選択はできません。

「申請」

「保存」で途中保存も可

申請後の変更はできません。

変更したい場合は、先生に相談してください。

申請の結果はホーム画面のメッセージで通知されます。
差し戻しの場合は、先生と相談しましょう。



希望進路が承認されると「事前活動を入力」「受験活動を入力」が追加され、事前活動と受験活動の申請・報告が可能になります。
また、希望と一致する求人が登録されると「sist.ac.jp」のアドレスに求人情報が届くようになります。

<求人情報メール画面イメージ>

The screenshot shows the 'Job Information Mail Screen'. On the left is the 'Employment Portal' home screen with icons for resume submission, job search, and activity input. The 'Activity Input' icon is highlighted with a blue border. To the right is a detailed view of a job offer email. The recipient is '専門 太郎 さん'. The email content includes: '求人情報のお知らせがあります。', '【株式会社産技商事】', '・求人番号 : 2019000873', '・業種 : 情報処理・情報提供サービス業', '・職種 : 情報系技術者 ネットワークエンジニア', and a link: 'https://gakusei.saclac.top/stdt/rctr/detl?id=p6cPBHd_Fv6-pAiaxqmdVw%3D%3D'. At the bottom, it says '静岡産業技術専門学校'.

4. 求人を検索しよう

求人情報を検索してみましょう。



就職ポータル

求人を検索

検索条件

求人番号

留学生受入可 障がい者受入可

業種
選択してください

職種
選択してください

選択してください

企業名

お探しの企業名または、企業名の一部、読み仮名で入力してください。

勤務地
指定

週休
指定なし 週休2日 完全週休2日
隔週2日 なし

年間休日
日以上

初任給
円以上

シフト制を除く フレックスタイム制を除く
夜勤ありを除く

気になる求人のみ 希望に合う求人のみ
新着求人のみ

検索

戻る

希望の条件を入力し「検索」

希望の企業が表示されなかった場合、条件を広げてみましょう。
また、情報は更新されるので、後日改めて検索してみましょう。

検索条件

求人一覧 25 件

前 1 2 3

#2023000003
(株)産技商事

業種	その他のサービス業
職種	情報系技術者(SE・プログラマ)
勤務地	静岡市
事業内容	情報、医療、保育、ゲーム、アニメ、広告、設計、建築等関連会社を傘下に置く産技グループ本社

検索条件画面に戻る

企業を選択

求人票情報

株式会社産技商事

求人番号 #2022000003

[求人票ダウンロード](#)

[式になる](#)

会社情報

設立年: 1969 年

従業員数: 当事業所 123 人 企業全体 1,500 人

資本金: 5,000 万円

年商: 5,510,000 万円

業種: その他のサービス業

所在地: 〒420-8537 静岡県静岡市葵区宮前町110-11

TEL: 054-261-8222

FAX: 054-264-3086

URL: <https://www.sangi.ac.jp/>

事業内容: 情報、医療、保育、ゲーム、アニメ、広告、設計、建築等関連会社を傘下に置く産技グループ本社

募集概要

採用職種: 情報系技術者(SE・プログラマ)

採用人数: 15 人

選考方法: 筆記（一般常識） 筆記（作文） 面接 適性検査

給与・福利厚生

初任給: 175,000 円 ~

諸手当: 通勤手当(全額)

昇給: 3,000 円 ~ 5,000 円

賞与: 年 2 回 計 4.00 ヶ月分

勤務地: 静岡市

就業時間: 8:30 ~ 17:30
フレックスタイム制(コアタイム 10:00 ~ 15:00)

休日: 週休(完全週休2日) 年間休日 121 日

加入保険: 雇用 労災 健康 厚生年金

募集概要、給与・福利厚生で求人内容を確認

求人票を確認

気になる求人は、気になるボタンを押しておきましょう。

求人検索する際、検索条件 (P5 参照) の「気になる求人のみ」にチェックを入れると、気になるボタンを押した求人をまとめて確認できるようになります。

5. 事前活動に参加する

事前活動とは… 受験する前の活動（会社訪問、会社説明会、合同企業ガイダンス等）

5 – 1. 参加前に申請しよう

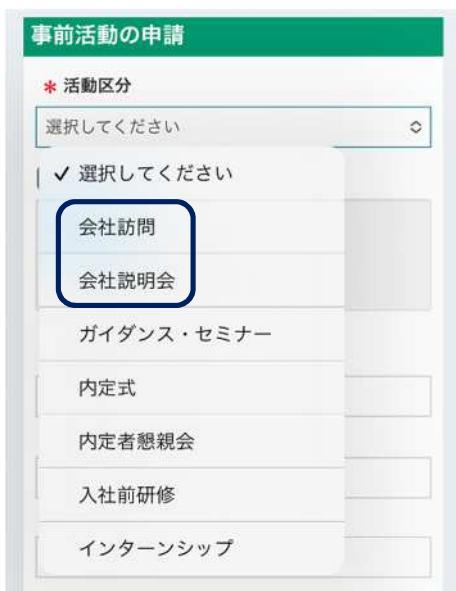
参加前に申請すると、授業の公欠を申請したことになります。

1) 企業単独の説明会・会社訪問に参加する場合

※合同企業ガイダンス等、一度に複数の企業の説明を聞くイベントの場合は P10 へ



「事前活動を追加」



「会社訪問」または「会社説明会」を選択

事前活動の申請

* 活動区分
会社説明会

合同

企業選択

企業が見つからない

「企業選択」

企業選択

検索条件

企業名
富士宮通運
お探しの企業名または、企業名の一部、読み仮名で入力してください。

業種
選択してください

所在地

検索

条件を入力して検索

検索したい企業がヒットしなかった場合

企業名または企業名の一部をひらがなで検索

企業選択

検索条件

検索結果

富士宮通運(株)

企業を選択

企業選択

企業が見つからない

企業名
入力してください

所在地
入力してください

<企業が見つからなかった場合>
「企業が見つからない」にチェック
企業名、所在地を入力

新規企業登録願

下記企業について就職システムに新規登録をお願いします。

会社番号	年	月	日	登録者名
企業名				
企業住所				
電話番号	ホームページ	あり	なし	
備考・事業内容				
就職相談室登録用	登録日	月	日	会員コード

その企業をシステムに登録するため、必ず
「新規企業登録願」を記入・提出
「新規企業登録願」は就職相談室前のレターケースに入っています。

事前活動の申請

* 活動区分
会社説明会

合同
 企業選択 富士宮通運(株)
 企業が見つからない

* 開催開始日時
2022/07/05 13:00

開催終了日時
2022/07/05

* 開催場所
本社

申請

保存 戻る

必要事項を入力

終了時刻が不明の場合は未入力でも OK

「申請」

「保存」で途中保存也可

事前活動一覧

+ 事前活動を追加

2022-07-05	会社説明会 申請中	富士宮通運(株)
------------	--	----------

戻る

申請が完了すると事前活動一覧に表示される

差し戻されたら修正して再度申請

2) 合同企業ガイダンスに参加する場合

P7 の手順に従って、「事前活動を追加」まで進んでください。

事前活動の申請

* 活動区分

選択してください

| ✓ 選択してください

会社訪問

会社説明会

ガイダンス・セミナー

内定式

内定者懇親会

入社前研修

インターンシップ

「ガイダンス・セミナー」を選択

事前活動の申請

* 活動区分

ガイダンス・セミナー

合同

* イベント名
マイナビ就職セミナー

主催
マイナビ

* 開催開始日時
2022/11/26 14:00

開催終了日時
2022/11/26

* 開催場所
グランシップ

申請

保存

戻る

「合同」にチェック

必要事項を入力

主催団体が選択肢がない場合は未入力でも OK

終了時刻が不明の場合は未入力でも OK

「申請」

「保存」で途中保存也可

事前活動一覧

+ 事前活動を追加

2022-11-26 ガイダンス・セミナー
申請中 マイナビ就職セミナー

戻る

申請が完了すると事前活動一覧に表示される

差し戻されたら修正して再度申請

5 – 2. 参加後に内容を報告しよう

事前活動に参加した後は、必ず内容を報告しましょう。

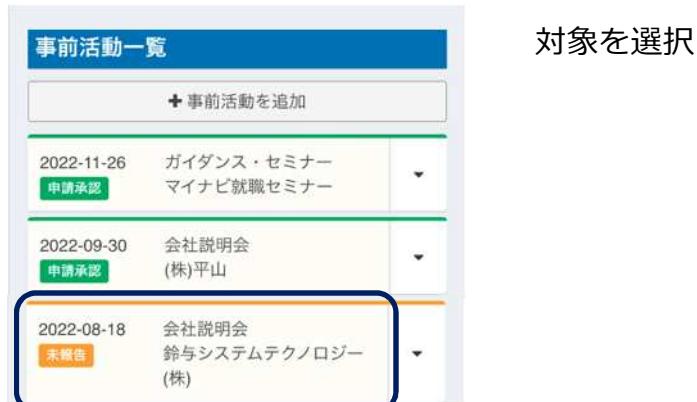
入手した情報は、出来る限り詳しく入力してください。

報告が承認されると、授業の公欠が認められます。

報告の期限は活動日から3日以内です。やむを得ない事情により報告が遅れる場合は、ゼミ担当に必ず報告してください。

1) 企業単独の説明会・会社訪問に参加した場合

※合同企業ガイダンス等、一度に複数の企業の説明を聞くイベントに参加した場合は P14 へ



事前活動の報告

2022-08-18 会社説明会

合同 開催時刻: 2022-08-18 10:00 ~ 11:30
開催場所: 本社 参加状況: 参加

報告企業

+ 企業追加

鈴与システムテクノロジー(株)

操作

報告 削除 戻る

企業名を選択

申請時と内容が異なっていた場合
ここを押して内容を修正

事前活動企業の更新

企業選択 鈴与システムテクノロジー(株)
企業が見つからない

* 担当者
人事部 清水様

* 採用職種
情報系技術者
SE・プログラマ

* 勤務地
指定 県内

* 報告事項 0/400
鈴与グループの業務システムの開発・運用保守だけでなく、外注による開発も行っている。最も多い分野は物流システム。客先常駐型、社内開発どちらも行っている。

* 受験意思
受験しない
受験する
検討中

操作

保存 削除 戻る

必要事項を入力

<入力内容の例>

事業内容
特に力を入れている事業・製品
募集予定の職種
求めている人材
勤務地、配属先
待遇、福利厚生
今後の選考スケジュール、応募方法
その他参加してみての感想

「保存」

事前活動の報告

2022-08-18 会社説明会

合同 編集

開催時刻: 2022-08-18 10:00 ~ 11:30
開催場所: 本社
参加状況: 参加

報告企業

+ 企業追加

鈴与システムテクノロジー(株) ▼

展開ボタンを押して入力内容を確認

事前活動の報告

2022-08-18 会社説明会

合同 編集

開催時刻: 2022-08-18 10:00 ~ 11:30
開催場所: 本社
参加状況: 参加

報告企業

+ 企業追加

鈴与システムテクノロジー(株) ▲

担当者: 人事部 清水様
採用職種: 情報系技術者 SE・プログラマ
勤務地: 県内
報告事項: 鈴与グループの業務システムの開発・運用保守だけでなく、外注による開発も行っている。最も多い分野は物流システム。客先常駐型、社内開発どちらも行っている。
受験意思: 受験する

報告

削除

戻る

内容に問題なければ「報告」

差し戻されたら修正して再度報告

2) 合同企業ガイダンスに参加した場合

P11 の手順に従って、対象を選択まで進んでください。

話を聞いたすべての企業について入力します。

「企業追加」

事前活動の報告

2022-08-10 ガイダンス・セミナー

合同 ✓

イベント名:マイナビ就職セミナー

主催:

開催時刻:2022-08-10 13:00 ~ 15:30

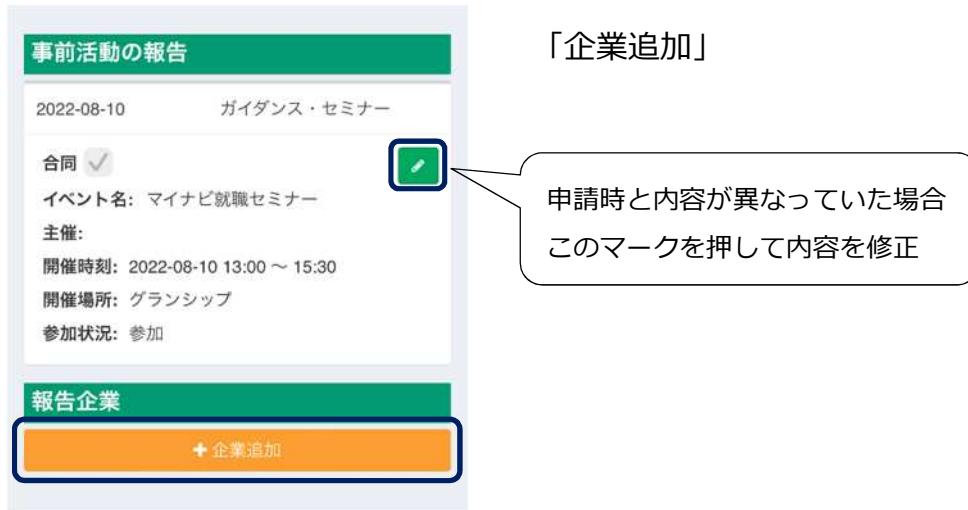
開催場所:グランシップ

参加状況:参加

報告企業

◆企業追加

申請時と内容が異なっていた場合
このマークを押して内容を修正



企業選択方法は P8 参照

事前活動企業の更新

企業選択

企業が見つからない

* 担当者
入力してください

* 採用職種
選択してください

選択してください

* 勤務地
指定

* 報告事項
0/400
入力してください



事前活動企業の更新

企業選択	(株)デイシス
<input type="checkbox"/> 企業が見つからない	
＊ 担当者 総務部静岡様	
＊ 採用職種 情報系技術者	
SE・プログラマ	
＊ 勤務地 指定 静岡市	
＊ 報告事項 0/400	
矢崎のグループ会社。車のメーターを主に作っている。メーターによってプロジェクトが分かれている。プロジェクトマネージャー、ソフトウェアリーダー、ソフトウェア設計者・評価者でプロジェクトは作られる。社内の雰囲気は、オンオフはっきり、風通しが良い、個性豊かでマニアック、チームで連携している。仕事と生活の調和に積極的に取り組む会社。毎週水曜日がノー残業デーです。	
＊ 受験意思	
<input type="radio"/> 受験しない <input type="radio"/> 受験する <input checked="" type="radio"/> 検討中	
保存	
戻る	

必要事項を入力

<入力内容の例>

事業内容

特に力を入れている事業・製品

募集予定の職種

求めている人材

勤務地、配属先

待遇、福利厚生

今後の選考スケジュール、応募方法

その他参加してみての感想

「保存」

事前活動の報告

2022-08-10	ガイダンス・セミナー
合同 <input checked="" type="checkbox"/>	
イベント名: マイナビ就職セミナー	
主催:	
開催時刻: 2022-08-10 13:00 ~ 15:30	
開催場所: グランシップ	
参加状況: 参加	
報告企業	
+企業追加	
(株)デイシス 	
報告	
削除	
戻る	

「企業追加」し、2社目以降も同様に入力

話を聞いたすべての企業について入力する

展開ボタンを押して入力内容を確認

すべての企業の内容に問題なければ「報告」

差し戻しされたら修正して再度報告

事前活動 状態表記のアイコンについて

アイコン	状況
未申請	事前活動申請を保存中 → 作成を続行して申請しましょう
申請中	事前活動申請済み → 承認を待ちましょう
申請承認	事前活動申請承認済み・開催日前
申請差戻	事前活動申請不備あり → 修正して再度申請しましょう
未報告	事前活動申請承認済み・開催日経過 → P11 または P14 の手順に従って内容報告しましょう
報告中	事前活動内容報告済み → 承認を待ちましょう
報告承認	事前活動内容報告承認済み
報告差戻	事前活動内容報告不備あり → 修正して再度申請しましょう

6. 受験履歴を閲覧しよう

既に同じ企業を受験した人がいる場合、その報告内容を見ることができます。

卒業した先輩やグループ校の受験履歴も見られます。

※2018年以前の受験報告書は就職相談室に保管しております。(静岡産業技術専門学校分のみ)



検索条件

企業名
木内建設
お探しの企業名または、企業名の一部、読み仮名で入力してください。

業種
選択してください

所在地

検索

条件を入力して「検索」

検索したい企業がヒットしなかった場合

企業名または企業名の一部をひらがなで検索

検索条件

企業一覧 1件

木内建設(株)

業種	建設業
所在地	静岡県静岡市駿河区国吉田1-7-37
受験者	12名

企業を選択

木内建設(株)

建設業
静岡県静岡市駿河区国吉田1-7-37

受験履歴 12 件

静専
コンビ
不合格 2023年卒 (女)

採用職種	総合職・営業職・事務職／営業
勤務地	県内
試験回数	1回
受験期間	

静専
建築
内定 2023年卒 (男)

採用職種	建築・設備・インテリア／施工管理技士
勤務地	中部地域
試験回数	3回
受験期間	約1.0ヶ月

選択して詳細を確認

静専：静岡産業技術専門学校
沼情：沼津情報・ビジネス専門学校
静デ：静岡デザイン専門学校
浜未：浜松未来総合専門学校



1次試験

試験概要

試験日: 2022-03-27
試験会場: オンライン
持ち物:
提出書類: 履歴書/
コメント: 書類選考の内容・履歴書の郵送・SPI・適性検査
合否結果: 合格

筆記試験

試験種類: SPI
内容詳細: 一般的なSPIでした。言語（国語）・非言語（数学）に分かれており、中学校までの内容だと思います。問題数が多く時間が足りなかったので、対策の段階から時間を意識すると良いと思います。6割程度しか問題を進めることができなかったので、もっと勉強をするべきだったと反省しています。

適性検査

試験種類: その他
内容詳細: 一般的な性格検査です。問題が120問もあり、テキパキと進めていく必要がありました。

7. 選考試験を受験する

7-1. 受験前に申請しよう

試験日程が決まつたら速やかに申請をしましよう。

事前申請すると、授業の公欠を申請したことになります。

1) 初めて選考試験（1次選考）を受験する場合

※ 2次選考以降の受験は入力方法が違います。P21 を参照してください。



2次試験以降で使用すると、1次試験を何度も受験したように表示されます。

2次試験以降は P21 を参照してください。

新規企業の受験申請

企業選択 (株)デイシス
企業が見つからない

* 採用職種
 情報系技術者
 SE・プログラマ

* 勤務地
 指定 静岡市

求人番号
 対象がある場合に入力してください

* 申込方法
 郵送

試験区分: 1次試験

書類選考のみ

* 試験開始日時
 2022/06/10 10:00

試験終了日時
 2022/06/10

* 試験会場
 静岡本社

申請
保存
戻る

企業選択方法は P8 参照

必要事項を入力

「申請」

「保存」で途中保存も可

書類選考のみの場合

書類選考のみ

* 提出物
履歴書 成績証明書
卒業見込証明書 健康診断書
作品集 エントリーシート
学校推薦書
その他

* 締切日
 2022/08/23

申請
保存

2) 2次選考以降を受験する場合



2次選考以降を受験する場合、受験企業一覧に企業名等が表示されています。
これまでの試験について申請・報告をしていない場合は速やかに申請・報告をしましょう。



(株)ディシス
ソフトウェア業

受験概要

採用職種	情報系技術者／SE・プログラマ
勤務地	静岡市
求人番号	
申込方法	郵送

1次試験

入社試験受験一覧

+ 試験追加

報告承認
合格

1次試験
適性検査

2022-06-10

提出物: エントリーシート
次回試験: あり

「試験追加」

3次選考以降も試験追加を繰り返していく

これまでの試験について表示されている

戻る

入社試験の申請

企業名
(株)ディシス

試験区分
2次試験

書類選考のみ

* 試験開始日時

試験終了日時

* 試験会場

申請

保存

戻る

必要事項を入力して「申請」

2次試験以降、企業名・試験区分が自動的に表示される

7-2. 受験後に内容を報告しよう

受験後は、必ず内容を報告しましょう。

報告が承認されると、授業の公欠が認められます。

報告の期限は活動日から3日以内です。やむを得ない事情により報告が遅れる場合は、ゼミ担当に必ず報告してください。

報告内容は貴重な情報として、今後受験する人たちの役に立ちます。

出来る限り詳しく報告してください。

※試験内容を公開し、名前は公開しません。



(株)デイシス
ソフトウェア業 1次試験

受験概要	
採用職種	情報系技術者／SE・プログラマ
勤務地	静岡市
求人番号	
申込方法	郵送

入社試験受験一覧

案件名	1次試験	2022-06-10
提出物:		
次回試験:		

対象を選択

2次選考以降もこの一覧に追加されていく

戻る

必要事項を入力

試験区分：1次

* 合否結果
不参加を選択した場合、再報告できません。

選択してください

「選考中」の場合、選考期間（結果が出るまでの期間）を選択

結果を選択 報告時、結果が出ていない場合は「選考中」
※結果が確定したら修正 P26 参照

次回試験あり 最終試験

* 試験分類
 面接 筆記試験 適性検査
 作文など

報告時、不明の場合は「次回試験あり」
※報告後、最終試験だったと判明した場合は「最終試験」に修正 P26 参照

* 試験開始日時
2022/06/10 10:00

* 試験終了日時
2022/06/10 12:15

* 試験会場
静岡本社

複数選択可
選択するとコメントの後に詳細入力項目が表示される P25 参照

事前申請から変更があった場合は修正
終了時刻必須

提出物
 記録書 成績証明書 卒業見込証明書
 健康診断書 作品集
 エントリーシート 学校推薦書
 その他

今回の試験の提出物

持ち物

印鑑等、提出物以外に持参するよう指示されたもの

* コメント 16/400

試験全体の感想や気づいたこと、他の受験者への
アドバイス等

報告

「報告」

試験分類 詳細入力項目

面接

面接

* 試験種類

個人面接 グループ面接
グループディスカッション
グループワーク 役員面接 その他

* 面接者

企業
3名

受験者
1名

* 質問事項 89/400

志望動機
学校で学んでいること
実際にプログラムを書いて何か作ったことはあるか
アルバイトについて
入社後の目標
勤務地について
あなたが面接官だった時の選ぶ基準

* 詳細内容 172/400

面接時間は20分でした。
初めに自己PRを入れた簡単な自己紹介から始まりました。
最初は話しやすい質問を投げかけてくれました。
学校で学んでいることやプログラミングについて突っ込んで聞かれたり、アルバイトの話から、なぜその仕事を選んだのか、アルバイトで気づいた自分の強みやそれを会社でどう活かしていくか発

* 試験時間
30分

面接官からの質問
グループディスカッションやグループワークはテーマ・課題

質問や面接の流れ等の詳細
グループディスカッションやグループワークは、どのような流れで進行したか、自分がどのような発言をしたか等について

筆記試験

筆記試験

* 試験種類

一般常識 語学 専門 SPI
その他

* 詳細内容 33/400

CABでした。
参考書でしっかり対策しておけば問題ないと思います。

* 試験時間
60分

適性検査

適性検査

* 試験種類

YGB性格検査 クレベリン検査
職業適性検査 プログラム適性検査
その他

* 詳細内容 80/400

性格検査
質問に対し、はい・どちらでもない・いいえで答えていくもの。時間内には終わったが、あまりじっくり取り組むものではなく、直感で答えていった方が良いと思う。

* 試験時間
30分

作文など

作文など

* 試験種類

作文 課題作成 その他

* タイトル/テーマ
10年後の自分

* 詳細内容 74/400

原稿用紙ではなく、便箋のような横書きの紙だった。
事前にタイトルは知らされていないが、面接対策で将来について考えていたので、そのことについて書いた。

* 試験時間
45分

報告内容の修正

合否結果「選考中」で報告した場合、「次回試験あり」で報告したが最終試験だと判明した場合など、報告内容を修正する方法

①該当データが「報告中」の場合

先生に連絡し、データを差し戻ししてもらい、修正してください。

②該当データが「報告承認」の場合

受験企業一覧

+ 受験する企業を追加

1次試験	(株)テクノサイト
報告承認	情報系技術者／SE・プログラマ

1次試験	(株)デイシス
報告承認	情報系技術者／SE・プログラマ

対象を選択

(株)デイシス
ソフトウェア業

受験概要

採用職種	情報系技術者／SE・プログラマ
勤務地	静岡市
求人番号	
申込方法	郵送

入社試験受験一覧

報告承認	1次試験	2022-06-10
選考中	適性検査	

提出物: エントリーシート
次回試験: あり

対象を選択

(株)デイシス
ソフトウェア業

受験概要

採用職種	情報系技術者／SE・プログラマ
勤務地	静岡市
求人番号	
申込方法	郵送

報告内容の編集

試験区分：1次

* 合否結果
選考中

1週間以内

次回試験あり 最終試験

「報告内容の編集」
内容修正後、再度「報告」

受験活動 状態表記のアイコンについて

受験状況	アイコン	状況
未受験	未申請	受験申請を保存中 → 作成を続行して申請しましょう
	申請中	受験申請済み → 承認を待ちましょう
	申請差戻	受験申請不備あり → 修正して再度申請しましょう
○次試験	申請承認	受験申請承認済み・試験日前
	未報告	受験申請承認済み・試験日経過 → 報告しましょう 受験報告を保存中 → 作成を続行して報告しましょう
	報告中	受験報告中 → 承認を待ちましょう
	報告差戻	受験報告不備あり → 修正して再度報告しましょう
	報告承認	受験報告承認済み → 次の試験について申請しましょう
	申請中	「合格」後、次の試験を申請中 → 承認を待ちましょう
	申請差戻	「合格」後、次の試験の受験申請不備あり → 修正して再度申請しましょう
内定報告	報告承認	最終試験に「合格」 → P28 参照「内定報告書」を提出しましょう
不合格	報告承認	「不合格」報告承認済み
合格辞退	報告承認	「合格辞退」報告承認済み

8. 内定を獲得したら

必ず学校に報告しましょう。

(株)デイシス
ソフトウェア業

受験概要	
採用職種	情報系技術者／SE・プログラマ
勤務地	静岡市
求人番号	
申込方法	郵送

報告内容の編集

試験区分：3次

* 合否結果
 合格

選択してください

次回試験あり 最終試験

最終試験の報告について、以下の2点を確認

- ①合否結果が「合格」になっている
- ②「最終試験」にチェックがついている

速やかに内定報告書を提出してください。

令和 年 月 日	担任	就職ゼミ	
内 定 報 告 書			
下記企業に内定しましたので報告します。			
ペンで正確に記入してください。			
学籍番号		氏 名	
企業名			
企業住所			
採用職種		勤務予定地	
内 定 日	月 日	内定承諾日	
検討結果	内定承諾	内定保留（期日 月 日）	内定辞退
※内定保留・内定承諾/内定辞退等、結果の変更は、必ず就職相談室に申し出ること。			

内定報告書は、就職相談室前のレタークースに入っています。

その他の手続きについて

【内定承諾】お礼状を作成・送付しましょう。

【内定辞退】速やかに電話連絡し、その後、おわび状を作成・送付しましょう。